



<u>电子表格软件Excel2010</u>

主讲教师:张丽萍



主要任务

任务一:制作学生成绩表 任务二:格式化学生成绩表 任务三:统计分析学生成绩成 任务四:图表化学生成绩表 任务五:管理学生成绩表



									-
学号	姓名	思想道德与 法律基础	大学英语	计算机应 用基础	C语言程序 设计	大学体育	大学生心 理健康	计算机 数学	
1203010101	陈剑辉	82	84	63	81	85	77	77	知识点:
1203010102	陈秋文	78	84	61	86	79	81	88	● 启动Excel2010
1203010103	陈胜	71	71	75	81	71	77	75	
1203010104	陈学伦	75	62	80	81	83	74	69	● 熟悉窗口组成
1203010105	陈梓玉	71	61	68	71	78	60	85	
1203010106	冯德添	72	60	60	80	78	75	69	● 单元格、工作表、
1203010107	冯海锋	79	72	72	88	70	77	91	
1203010108	郭炳舜	60	60	70	85	68	74	60	工作簿
1203010109	黄柏嘉	79	60	69	55	75	79	70	
12030101010	雷泳桦	86	74	71	86	79	78	81	● 新建、保存、打
12030101011	李畅辉	66	60	60	61	76	77	66	
12030101012	李飞	72	60	66	81	73	76	66	开、关闭文件
12030101013	李少科	72	60	37	91	93	72	65	
12030101014	梁嘉明	73	64	68	78	75	77	73	● 数据种类
12030101015	梁俊杰	64	61	81	91	67	74	77	
12030101016	梁舜坚	81	35	55	65	62	73	68	● 输入数据
12030101017	梁泽文	81	71	60	29	66	70	73	-
12030101018	廖威	75	64	83	70	47	79	75	

任务一:制作学生成绩表



任务二:格式化学生成绩表

期末考试成绩汇总表										
学号	姓名	思想道德与 法律基础	大学英语	计算机应 用基础	C语言程序 设计	大学体育	大学生心 理健康	计算机 数学		
1203010101	陈剑辉	82	84	63	81	85	77	77		
1203010102	陈秋文	78	84	61	86	79	81	88		
1203010103	陈胜	71	71	75	81	71	77	75		
1203010104	陈学伦	75	62	80	81	83	74	69		
1203010105	陈梓玉	71	61	68	71	78	60	85		
1203010106	冯德添	72	60	0///###//0/// ₩2 44- #	<mark>/////</mark> 280	78	75	69		
1203010107	冯海锋	79			88	70	77	91		
1203010108	郭炳舜	60	60		85	68	74	60		
1203010109	黄柏嘉	79	60	Conggnon	6 55	75	79	70		
12030101010	雷泳桦	86	74	71	86	79	78	81		
12030101011	李畅辉	66	60	60	61	76	77	66		
12030101012	李飞	72	60	66	81	73	76	66		
12030101013	李少科	72	60	37	91	93	72	65		
12030101014	梁嘉明	73	64	68	78	75	77	73		
12030101015	梁俊杰	64	61	81	91	67	74	77		
12030101016	梁舜坚	81	35	55	65	62	73	68		
12030101017	梁泽文	81	71	60	29	66	70	73		
12030101018	廖威	75	64	83	70	47	79	75		





任务三: 统计分析学生成绩表

期末考试成绩汇总表												
学号	姓名	思想道德与 法律基础	大学英语	计算机应 用基础	C语言程序 设计	大学体育	大学生心 理健康	计算机 数学	总分	平均分	总评	名次
1203010101	陈剑辉	82	84	63	81	85	77	77	549	78	中	3
1203010102	陈秋文	88	84	61	86	79	81	88	567	81	包	1
1203010103	陈胜	71	71	75	81	71	77	75	521	74	Ŧ	5
1203010104	陈学伦	75	62	80	81	83	74	69	524	75	Ŧ	4
1203010105	陈梓玉	71	61	68	71	78	60	85	494	71	田	8
1203010106	冯德添	72	60	60	80	78	75	69	494	71	Ŧ	8
1203010107	冯海锋	79		72	88	70	77	91	477	68	及格	13
1203010108	郭炳舜	60	60	70	85	68	74	60	477	68	及格	13
1203010109	黄柏嘉	77	60		55	75	79	70	416	59	不及格	18
12030101010	雷泳桦	86	74	71	86	79	78	81	555	79	中	2
12030101011	李畅辉	66	60	60	61	76	77	66	466	67	及格	15
12030101012	李飞	72	60	66	81	73	76	66	494	71	中	8
12030101013	李少科	72	60	37	91	93	72	65	490	70	中	12
12030101014	梁嘉明	73	64	68	78	75	77	73	508	73	田	7
12030101015	梁俊杰	64	61	81	91	67	74	77	515	74	Ŧ	6
12030101016	梁舜坚	81	35	55	65	62	73	68	439	63	及格	17
12030101017	梁泽文	81	71	60	29	66	70	73	450	64	及格	16
12030101018	廖威	75	64	83	70	47	79	75	493	70	中	11

<mark>知识点:</mark> ●公式的使用 ● 函数的使用







任务五:管理学生成绩表

期末考试成绩汇总表												
学号	姓名	思想道德与 法律基础	大学英语	计算机应 用基础	C语言程序 设计	大学体育	大学生心 理健康	计算机 数学	总分	平均分	总评	名次
1203010102	陈秋文	88	84	61	86	79	81	88	567	81	良	1
12030101010	雷泳桦	86	74	71	86	79	78	81	555	79	中	2
1203010101	陈剑辉	82	84	63	81	85	77	77	549	78	中	3
1203010104	陈学伦	75	62	80	81	83	74	69	524	75	中	4
1203010103	陈胜	71	71	75	81	71	77	75	521	74	中	5
12030101015	梁俊杰	64	61	81	91	67	74	77	515	74	中	6
12030101014	梁嘉明	73	64	68	78	75	77	73	508	73	中	7
1203010105	陈梓玉	71	61	68	71	78	60	85	494	71	中	8
12030101012	李飞	72	60	66	81	73	76	66	494	71	中	8
1203010106	冯德添	72	60	60	80	78	75	69	494	71	中	8
12030101018	廖威	75	64	83	70	47	79	75	493	70	中	11
12030101013	李少科	72	60	37	91	93	72	65	7 490	70	中	12
1203010107	冯海锋	79		72	88	70	77	91	477	68	及格	13
1203010108	郭炳舜	60	60	70	85	68	74	60	477	68	及格	13
12030101011	李畅辉	66	60	60	61	76	77	66	466	67	及格	15
12030101017	梁泽文	81	71	60	29	68	70	73	450	64	及格	16
12030101016	梁舜坚	81	35	55	65	62	73	68	439	63	及格	17
1203010109	黄柏嘉	77	60		55	75	79	70	416	59	不及格	18



	期末考试成绩汇总表												
111	学号	姓名	思想道德与 法律基础	大学英语	计算机应 用基础	C语言程序 设计	大学体育	大学生心 理健康	计算机 数学	总分	平均分	总评	名次
推序	1203010109	黄柏嘉	77	60		55	75	79	70	416	59	不及格	18
411/4	12030101013	李少科	72	60	37	91	93	72	65	490	70	中	12
	12030101016	梁舜坚	81	35	55	65	62	73	68	439	63	及格	17
	12030101017	梁泽文	81	71	60	29	66	70	73	450	64	及格	16
	12030101018	廖威	75	64	83	70	47	79	75	493	70	中	11
			思想道德与 法律基础	大学英语	计算机应 用基础	C语言程序 设计	大学体育	大学生心 理健康	计算机 数学				
114 - ZE			<60										
				<60									
					<60								
						<60							
							<60						
								<60					
									<60				





任务五:管理学生成绩表











Excel.2010

1、启动与退出

- (1) 启动Excel2010
- ★ "开始" → "所有程序" → "Microsoft Office" →

Excel.2010

Excel 2010

- Microsoft Office Excel 2010"
- ★ 双击桌面上的快捷图标。
- ★ 用命令启动: 在"运行"对话框中输入"Excel"
- ★ 双击保存在计算机中的Excel格式文档(.xlsx或xls)
 - (2) 退出Excel2010
- ★ 单击菜单命令 "文件" → "退出"。
- ★ 双击屏幕最左上角处的"控制菜单"图标。
- ★ 单击屏幕最右上角处的"关闭"控制按钮。
- ★ 快捷键: Alt+F4





工作簿是Excel使用的文件架构,我们可以将它想象成是一个工作 夹,在这个工作夹里面有许多工作纸,这些工作纸就是工作表。



★: 当第一次打开Excel时, 默认工作簿文件名为"工作簿1",由3个工作表组成,分别以Sheet1、Sheet2、Sheet3命名,还可以插入多张工作表。
★: 在Excel中,每张工作表最多可以有1048576行、16384列

Excel 2010概述



单元格

工作表内的方格称为"单元格",我们所输入的资料便是排放在 一个个的单元格中。在工作表的上面有每一栏的"列标题"A、B、 C、…,左边则有各列的行标题1、2、3、…,将列标题和行标题组合 起来,就是单元格的"地址"。例如工作表最左上角的单元格位于第A 列第1行,其地址便是A1,同理,D栏的第3行单元格,其地址是D3。

Excel.2010





(1) 新建、打开、保存、关闭

00

Excel2010的上述操作和Word2010相关的操作类似,大都是在

Excel.2010

"文件"选项页操作。



(2) 打印工作表

4、文件操作

Excel2010与2003版本不同,特意把打印功能独立出了设置面板,包括了经常使用的打印份数、打印机及设置等三项主要功能,

Excel.2010

	区 退出	上 左: 1.78 厘米 右: 1.78 □ 无缩放	
	🗈 选项	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	近回区例
	帮助		
	保存并发送	→ 纵向 ・	
	打印	调整 1,2,3 1,2,3 1,2,3 ▼	
	新建	页数: 🗘 至 🛟	
	最近所用文件	打印活动工作表 仅打印活动工作表	
	信息	设置	
	📄 关闭	ズ 就绪 打印机属性	
	🚰 打开	发送至 OneNote 2010	
	」 保存 ■ 異友为		
	文件 开始 插入	→ びつつつ (分数: 1 (分数: 1 (分数: 1)	
开且实现	<u> </u>	利印	
	ウーロ レマエ けた		



Excel2010为页面设置专门增加了一个"页面布局"的选项卡, 选项卡中包括了"主题"、"页面设置"、"调整为合适大小"、 "工作表选项"、"排列"含五个功能组。



🔲 打印

151

🔲 ¥TED

T作表洗项

۰.

Ŧ

E.

💐 缩放比例: 100%

调整为合适大小

Excel 2010根前

排列



本部分主要介绍了Excel2010的功能和特点、 Excel 2010启动的方法、 工作界面, 文件的新建、保 存、打开、和关闭,以及工作簿、工作表、单元格等 基本术语,这些知识是学习Excel 2010的基础,掌握 好这些基础知识, 才会更容易学习和接受后面介绍的 有关Excel 2010的操作,希望同学们认真学习,深入 体会。







